

## E-Mail-Konfiguration

Outlook 2007 (Office 2007)

Bitte übertragen Sie die Einstellungen genau so, wie es Ihnen in den nachfolgenden Abbildungen angezeigt wird, in Ihr E-Mail-Programm.

Alle Eingabefelder, welche durch Sie ausgefüllt oder kontrolliert werden müssen, sind mit einem roten Rahmen versehen

1.

Öffnen Sie Ihr E-Mail-Programm

Wählen Sie im Menü "Extras" den Eintrag "Kontoeinstellungen".

2.

Wählen Sie das zu überprüfende Konto der E-Mail-Adresse Name@cablecom.ch und klicken Sie dann auf "Ändern".

3.

Füllen Sie die rot umrahmten Felder mit den angezeigten Inhalten aus.

Im Feld "Kennwort" können Sie Ihr E-Mail-Passwort eintragen.

Klicken Sie auf "Weitere Einstellungen".

4.

Wechseln Sie zur Registerkarte "Postausgangsserver".

Aktivieren Sie "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung".

Wählen Sie "Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden".

5.

Wechseln Sie zur Registerkarte "Erweitert".

Tragen Sie im Feld "Postausgangsserver (SMTP)" den angezeigten Inhalt ein.

Achtung: Bluewinkunden tragen da den Wert 587 ein.

Klicken Sie auf "OK".

Klicken Sie auf "Weiter", danach auf "Fertig stellen" und dann auf "Schließen".

Bitte beachten:

Wiederholen Sie diesen Vorgang für jede E-Mail-Adresse in jedem E-Mail-Programm und auf allen Computern.

